**Информация о мерах по реализации представлений и предписаний,**

**направленных Контрольно-счетным органом муниципального образования Кандалакшский район**

**объектам проверок**

(**по состоянию на 01.01.2017)**

| № п/п | Дата и № Представления КСП, кому | Что предложено | Вынесено предписание (№ и дата) | Привлечены к администр-ной ответственности | Информация о выполнении представления, предписания |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МУП «Кинотеатр «Нива»**  **с целью подтверждения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности предприятия** | | | | | |
| 1 | **Представление № 1**  **от 01.09.2015 года**  Директору МУП «Кинотеатр «Нива» | **1.** соблюдать нормы налогового, трудового и гражданского законодательства;  **2.** привести Коллективный договор в соответствие с нормами ТК РФ и зарегистрировать в установленном порядке в Министерстве труда и социального развития Мурманской области;  **3.** соблюдать законодательные и нормативные требования в части организации и ведения бухгалтерского учета, а также формирования отчетности;  **4.** Учетную политику Предприятия привести в соответствие с действующими нормативными докумен-тами, с утверждением Рабочего плана счетов;  **5.** разработать налоговую политику для целей налогообложения;  **6.** разработать и утвердить ценовую политику;  **7.** с учетом выявленных нарушений произвести ретроспективный пересчет показателей бухгалтерской отчетности в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010) (утверждено приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н);  **8.** критерии существенности ошибок закрепить в Учетной политике Предприятия;  **9.** разработать порядок применения бланков строгой отчетности;  **10.** организовать забалансовый учет товарно-материальных ценностей, включая арендованное и безвозмездно переданное имущество, а так же бланков строгой отчетности;  **11.** провести государственную регистрацию права хозяйственного ведения нежилыми помещениями по ул. Пронина, д. 10.; **12.** доначислить и перечислить в районный бюджет ЕНВД (170 496,00 руб.)  **13.** в соответствии с ст. 81 НК РФ представить уточненную налоговую декларацию по ЕНВД;  **14.** принять меры к сокращению кредиторской задолженности, в т.ч. по электроэнергии и НДФЛ;  **15.** произвести перерасчет зарплаты;  **16.** рассмотреть вопрос по удержанию излишне начисленных выплат, в соответствии с законодательством;  **17.** выверить и уточнить площадь вспомогательных помещений, полученных в безвозмездное пользование от МБУ «ДК «Металлург», в соответствии с Планом-экспликацией здания Кинотеатра;  **18.** принять меры по отражению в бухгалтерском учете результатов проведенной в ходе проверки инвентаризации;  **19.** проинвентаризировать арендуемое оборудование с целью выявления неиспользуемого оборудования и передать его Арендодателю;  **20.** принять меры по ремонту сломанного арендуемого оборудования;  **21.** урегулировать в соответствии с законодательными нормами получение беспроцентных денежных займов от физических лиц;  **22.** оформить договорные отношения по аренде оборудования для кафе-бара, в противном случае вернуть оборудование его владельцу;  **23.** согласовать с Учредителем:  - цены и тарифы на оказываемые услуги;  - передачу в безвозмездное пользование помещений, закрепленных на праве хозяйственного ведения;  **24.** урегулировать с Учредителем и внести изменения в штатное расписание по содержанию сверхштатных должностей;  **25.** обеспечить экономическое обоснование содержания должности дворника;  **26.** организовать внутренний контроль за хозяйственной деятельностью Предприятия;  **27.** разработать План мероприятий по устранению выявленных нарушений;  **28.** итоги проверки принять к сведению и руководству в работе. | - | - | **Представлена информация об устранении нарушений**  **(письмо исх. от 07.04.2016 № б/н)**  ***По пункту*** 1- подключена информационная система «Консультант Плюс».  ***По пункту 2 -*** Коллективный договор направлен на регистрацию в Комитет по труду;  ***По пункту 3,4,5*** - учетная и налоговая политика в процессе разработки;  ***По пункту 7*** произведен ретроспективный пересчет показателей бухгалтерской отчетности  ***По пункту 14 -*** заключено соглашение о реструктуризации долга по электроэнергии, между ДК «Металлург» и МУП «Кинотеатр «Нива». Задолженность по НДФЛ погашена.  ***По пункту 15,16*** –удержание излишне начисленных выплат производится у работающих сотрудников.  ***По пункту 17 –*** подписано дополнительное соглашение и акт приемки-передачи по фактически используемым помещениям.  ***По пункту 21 –*** сумма займов сокращена до 100,0 тыс. рублей.  ***По остальным пунктам*** № 6,8-13,18-20 в процессе выполнения.  **Представлена информация об устранении нарушений**  **(письмо исх. от 31.10.2016 № 40)**  ***По пункту 6-*** проведена работа, представлена «Ценовая политика на 2016г», утвержденная директором 11.01.20116г.  ***По пункту 10,19,20,22 -*** ведутся пере-говоры с арендодателем оборудования (срок- начало 2017г.)  ***По пункту 13-*** уточненная декларация будет подана до конца финансового года (срок- конец 2016г.)  ***По пункту 18-*** результаты проведенной инвентаризации отражены в бух. учете ( представлены бух. справки №№ 38,40,42 от 31.08.2016)  ***По пункту 23-*** ценовая политика договор на передачу помещения в безвозмездное пользование переданы в юротдел городской администрации  (срок- конец 2016г.)  ***По пункту 24,25-*** штатное расписание находится в разработке, ведутся переговоры с администраций ДК «Металлург» по должности дворника  (срок- конец 2016г.)  ***По пункту 26*** - внутренний контроль осуществляется постоянно  (документально не подтверждено)  ***По пункту 8,9,11,12,21-*** в процессе выполнения (срок- начало 2017г.) |

Председатель Н.А. Милевская