**Информация**

**о результатах проверки**

**финансово-хозяйственной деятельности**

**муниципального бюджетного учреждения «ЦССРМ «Гармония»**

**за период 2014-2015г.г.**

**г. Кандалакша 08 апреля 2016 года**

**Цель контрольного мероприятия:**

- проверка соблюдения законодательных и муниципальных правовых актов;

- проверка и анализ отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- определение степени достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности учреждения;

- предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательных и муниципальных норм в вопросах финансово- хозяйственной деятельности учреждения.

**Предметом контроля являются:**

- финансово-хозяйственная деятельность муниципального бюджетного учреждения «Центра содействия социальному развитию молодежи «Гармония»;

- годовая и периодическая бухгалтерская и финансовая отчётность;

- муниципальные контракты и договоры, платёжные и иные первичные документы, регистры бухгалтерского учёта и иные документы, подтверждающие осуществление бухгалтерских операций.

**Объект контроля**:

- Муниципальное бюджетное учреждение «Центр содействия социальному развитию молодежи «Гармония» (далее - МБУ «ЦССРМ «Гармония», Центр «Гармония»,Учреждение)

**Проверяемый период:** 2014г. - 2015г.

**Объем бюджетных средств, охваченных контрольным мероприятием**

Бюджетные средства:

2014г. - 19 230,6 тыс.руб.;

2015г. - 16 707,8 тыс.руб.

Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности:

2014г. - 707,9 тыс.руб.;

2015г. - 1 206,9 тыс.руб.

**Составлен акт** проверки МБУ «ЦССРМ «Гармония» от 15.03.2015г. (с пояснениями о причинах нарушений - письмо от 04.04.2016 № 90).

**Общие положения**

**Учредителем** и **собственником** МБУ «ЦССРМ «Гармония» является муниципальное образование городское поселение Кандалакша Кандалакшского района. Полномочия Учредителя осуществляет Администрация муниципального образования городское поселение Кандалакша Кандалакшского района.

Деятельность Центра «Гармония регулируется Уставом, утвержденным постановлением администрации м.о.г.п. Кандалакша **от 01.11.2011 № 361.**

**Основная цель создания Учреждения -** это содействие реализации муниципальной **молодежной политики** в области решения проблем социального развития (социализации) подростков и молодежи, социальной адаптации подростков и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В соответствии с Уставом источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

* имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления (недвижимое имущество (нежилые помещения) и особо ценное движимое имущество);
* субсидии из бюджета м.о.г.п. Кандалакша Кандалакшского района;
* средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
* иные источники, не запрещенные законодательством.

В соответствии с Уставом деятельность Учреждения осуществляется на основе

**I. Муниципальных программ:**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Уточненный объем финансирования  по паспорту программы | | | | Откло-нение  от 2014г. |
| план  2014г. | исполнено | план  2015г. | исполнено |  |
| **МП «Вовлечение молодежи в социальную практику в муниципальном образовании г.п. Кандалакша»** | | | | | |
| *Мероприятия 1. вовлечение молодежи в социальную практику;*  *2. выполнение социально-профилактической работы среди молодежи;*  *3.* *проведение работ по патриотическому воспитанию молодежи, в т.ч. по увековечиванию памяти погибших в годы ВОВ;*  *4. укрепление материально-технической базы Учреждения* | | | | | |
| - областной бюджет | 61,7 | 61,7 | 36,2 | 36,2 | - 25,5 |
| - местный бюджет | 18 181,8 | 17 562,2 | 15 613,6 | 15 613,6 | - 1 948,6 |
| ***всего*** | ***18 243,5*** | ***17 623,9*** | ***15 649,8*** | ***15 649,8*** | ***- 1974,1*** |
| Доля Центра «Гармония» в бъеме средств областного бюджета | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 0,0 |
| Доля Центра «Гармония» в объеме средств местного бюджета | 97,2% | 98,5% | 98,8% | 98,8% | +0,3% |
| **МП «Развитие физической культуры и спорта в м.о. Кандалакша на 2014 – 2017 годы»** | | | | | |
| *Мероприятие - приобретение и установка спортивной площадки ул. Данилова, 54* | | | | | |
| - областной бюджет | 1 250,00 | 1 250,00 | - | - | - |
| - местный бюджет | 110,0 | 110,0 | - | - | - |
| ***всего*** | ***1 360,00*** | ***1 360,00*** | - | - | - |
| Доля Центра «Гармония» в объеме средств областного бюджета | 100,0% | 100,0% | - | - | - |
| Доля Центра «Гармония» в объеме средств местного бюджета | 0,89% | 0,9% | - | - | - |
| **МП Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного, устойчивого и ответственного управления муниципальными финансами м.о.г.п. Кандалакша Кандалакшского района на 2014-2017 годы»** | | | | | |
| *Мероприятия по энергоэффективности и энергосбережению - установка новых оконных блоков* | | | | | |
| - областной бюджет | 988,6 | 988,6 | - | - | - |
| - местный бюджет | 53,0 | 53,0 | - | - | - |
| ***всего*** | ***1 041,6*** | ***1 041,6*** |  | - | - |
| Доля Центра «Гармония» в объеме средств областного бюджета | 31,7% | 31,7% | - | - | - |
| Доля Центра «Гармония» в объеме средств местного бюджета | 32,1% | 32,1% | - | - | - |

Программные мероприятия профинансированы и исполнены в полном объеме.

**II.** **Муниципальное задание**

Муниципальное задание сформировано на основе муниципальных работ, включенных в Реестр муниципальных услуг (работ) (утверждено постановлением администрации **от 10.08.2011 № 259** с изменениями от 25.10.2012 № 504 в части Центра «Гармония»).

Оказываемые муниципальные работы, сгруппированы по следующим видам деятельности Учреждения и предоставляются **на безвозмездной основе**:

- выполнение работ по вовлечению молодежи в социальную практику;

- выполнение социально-профилактической работы среди молодежи;

- проведение работ по патриотическому воспитанию молодежи, в т.ч. по увековечиванию памяти погибших в годы ВОВ, которые соответствуют мероприятиям, запланированным к реализации в рамках муниципальной программы «Вовлечение молодежи в социальную практику в муниципальном образовании г.п. Кандалакша».

**Значения показателей объема муниципальных услуг в динамике** (руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальные работы | 2012г. | 2013г. | 2014г. | 2015г. |
| **1)** Вовлечение молодежи в социальную практику | 2 382 418,00 | 2 681 434,84 | 3 028 250,42 | 4 988 783,34 |
| **2)** Социально-профилактическая работа среди молодежи, в т.ч.: | 10 154 807,00 | 10 445 911,00 | 12 921 950,30 | 11 352 073,00 |
| *нормативные затраты на содержание имущества* | *0,00* | *414 658,09* | *1 584 370,83* | *575 300,00* |
| **3)** Выполнение работ по патриотическому воспитанию молодежи, в т.ч. по увековечиванию памяти воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны | 19 000,00 | 744 828,80 | 876 408,06 | 1 443 383,46 |
| **ИТОГО:** | **12 556 225,00** | **13 872 174,64** | **16 826 608,78** | **17 784 239,80** |

В динамике объем муниципальных работ ежегодно увеличивается. Объем муниципального задания в денежном выражении на 2014-2015годы соответствует первоначальным плановым бюджетным назначениям, утвержденным решением о бюджете.

**Основные показатели деятельности Учреждения**

*(характеристика данных об активах, обязательствах и финансовых результатах*

*по итогам финансово-хозяйственной деятельности Учреждения)*

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | По данным годового Баланса (ф. ОКУД 0503730) | | | |
| 2013г.  ( на 01.01.2014г.) | 2014г.  ( на 01.01.2015г.) | 2015г.  ( на 01.01.2016г.) | отклонение  2015г. от 2014г. |
| **I. Нефинансовые активы** | **3 990,7** | **4 746,5** | **5 137,3** | **390,8** |
| - остаточная стоимость основные средства | 3 576,9 | 4 292,9 | 4 445,5 | 152,6 |
| ***- основные средства, в т.ч.:*** | ***6 953,0*** | ***8 737,5*** | ***9 803 1*** | ***1 065,6*** |
| - нежилые помещения | 2 174,9 | 2 987,9 | 2 987,9 | 0,0 |
| - прочие основные средства | 2 333,3 | 2 181, 6 | 2 142,6 | -39,0 |
| - сооружения | 2 027,9 | 2 725,8 | 2 976,4 | 250,6 |
| - машины и оборудование | 235,4 | 536,9 | 985,4 | 448,5 |
| -производственный и хозяйственный инвентарь | 178,5 | 302,3 | 707,8 | 405,5 |
| - библиотечный фонд | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 0,0 |
| ***- амортизация основных средств*** | ***3 376,1*** | ***4 444,6*** | ***5 357,6*** | ***913,0*** |
| - материальные запасы | 413,8 | 453,6 | 691 8 | 238,2 |
| **II. Финансовые активы** | **- 3 358,4** | **- 2 562,3** | **- 3 875,0** | **- 1 312,7** |
| - денежные средства учреждения | 199,6 | 1 058,0 | 0,0 | - 1 058,0 |
| - расчеты с дебиторами | - 3 558,0 | - 3 620,3 | - 3 875,0 | - 254,7 |
| **АКТИВ** | **632,3** | **2 184,2** | **1 262,3** | **- 921,9** |
|  |  |  |  |  |
| **III. Обязательства** | **- 1,9** | **2 557,6** | **0,0** | **- 2 557,6** |
| - расчеты по принятым обязательствам | - | 1 221,5 | 0,0 | - 1 221,5 |
| - расчеты по платежам в бюджет | - 1,9 | 278,0 | 0,0 | - 278,0 |
| - расчеты по доходам | - | 1 058,0 | 0,0 | - 1 058,0 |
| **IY Финансовый результат** | 634,2 | **- 373,3** | **1 262,3** | **1 635,6** |
| **ПАССИВ** | **632,3** | **2 184,2** | **1 262,3** | **- 921,9** |

По отношению к 2014 году, в 2015 году на фоне сокращения всех обязательств Учреждения выросли нефинансовые активы в форме материальных запасов и основных средств, что способствует укреплению материально-технической базы Учреждения.

**Основные показатели исполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | **2014г.** | | | **2015г.** | | |
| субсидия на муниципальное задание | собственные доходы | субсидии на иные цели | субсидия на муниципальное задание | собственные доходы | субсидии на иные цели |
| Остаток денежных средств на лицевом счете на начало года | **199,6** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **1 058,0** |
| - доходы | 15 250,4 | 707,9 | 4 838,6 | 15 649,8 | 1 206,9 | 0,0 |
| - расходы | 15 450,0 | 707,9 | 3 780,6 | 15 649,8 | 1 206,9 | 1 058,00 |
| Остаток денежных средств на лицевом счете на конец года | 0,00 | 0,00 | **1 058,0** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Традиционно основным доходным источником Учреждения является субсидия на муниципальное задание, за счет которой финансируется основной объем расходов Учреждения.

При этом в 2015г. на 70,5% выросла доходность за счет собственных доходов, на 72,0% снизился объем субсидий на иные цели.

**Общая характеристика деятельности Учреждения за счет субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – основной источник доходов Учреждения**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ст. КОСГУ | **2014г.** | | | | | | **2015г.** | | | | | | | Отклонение 2015г.от 2014г. | |
| утверждено плановых  назначений | исполнено | | | откло-нение | утверждено плановых назначений | | | исполнено | | | откло-  нение | |  | |
| **ДОХОДЫ** | **Остаток денежных средств на лицевом счете**  **на 01.01.2014г. - 199 605,74 руб.** | | | | | | **Остаток денежных средств на лицевом счете на 01.01.2015г. - 0,00 руб.** | | | | | | | | |
|
| Ст. 180 КОСГУ "Прочие доходы" - субсидия на МЗ | **15 976,6** | **15 250,4** | | | **-726,2** | **15 649,8** | | | **15 649,8** | | | **0,0** | | **399,4** | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| Ст. КОСГУ | **2014г.** | | | | | | **2015г.** | | | | | | | Отклонение 2015г. от 2014г. | |
| утверждено плановых  назначений | принято обязательств | исполнено | откло-  нение | | утверждено плановых назначений | | принято обязательств | | исполнено | откло-  нение | |  | |
| **РАСХОД** |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| Ст. 211 "Зарплата" | 10 455,9 | 10 455,9 | 10 455,9 | 0,0 | | 9 671,5 | | 9 671,5 | | 9 671,5 | 0,0 | | -784,4 | |
| Ст. 212 "Прочие выплаты" | 250,2 | 117,9 | 117,9 | 0,0 | | 372,7 | | 372,7 | | 372,7 | 0,0 | | 254,8 | |
| Ст. 213 "Начисления на выплаты по оплате труда" | 3 123,4 | 3 123,4 | 2 845,4 | -278,0 | | 3 056,1 | | 3 056,1 | | 3 056,1 | 0,0 | | 210,7 | |
| Ст. 221 "Услуги связи" | 105,1 | 103,4 | 103,4 | 0,0 | | 113,3 | | 113,3 | | 113,3 | 0,0 | | 9,9 | |
| Ст. 222 "Транспортные услуги" | 32,3 | 6,0 | 6,0 | 0,0 | | 13,0 | | 13,0 | | 13,0 | 0,0 | | 7,0 | |
| Ст. 223 " Коммунальные услуги" | 937,8 | 937,8 | 822,1 | -115,7 | | 1 279,0 | | 1 279,0 | | 1 279,0 | 0,0 | | 456,9 | |
| Ст.225 " Работы, услуги по содержанию имущества" | 412,7 | 412,7 | 364,9 | -47,8 | | 460,3 | | 460,3 | | 460,3 | 0,0 | | 95,4 | |
| Ст. 226 " Прочие работы, услуги» | 592,3 | 471,2 | 471,2 | 0,0 | | 475,5 | | 475,5 | | 475,5 | 0,0 | | 4,3 | |
| Ст. 290 "Прочие расходы" | 184,6 | 181,3 | 181,3 | 0,0 | | 177,4 | | 177,4 | | 177,4 | 0,0 | | -3,9 | |
| Ст. 310 " Увеличение стоимости основных средств" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| Ст. 340 "Увеличение стоимости материальных запасов" | 81,9 | 81,9 | 81,9 | 0,0 | | 31,0 | | 31,0 | | 31,0 | 0,0 | | -50,9 | |
| **Всего** | **16 176,2** | **15 891,5** | **15 450,0** | **-441,5** | | **15 649,8** | | **15 649,8** | | **15 649,8** | **0,0** | | **199,8** | |
| **Остаток денежных средств на лицевом счете на 01.01.2016. - 0,00 руб.** | | | | | | | | |

Субсидия на муниципальное задание в 2014 году исполнена с учетом остатка на начало года в сумме 199 605,74 руб. По итогам 2015 года остатка субсидии на лицевых счетах - не имеется.

По отношению к 2014 году, в 2015 году:

* объем выделенной субсидии увеличился незначительно - всего на 2,62%;
* за счет увеличения объема субсидии на 1,3% увеличились расходы Учреждения;
* наибольшая экономия расходов по ст. 211 «Зарплата» «-» 7,5%;
* более чем в 3 раза, увеличились расходы по ст. 212 КОСГУ «Прочие выплаты» за счет увеличения количества работников, воспользовавшихся в 2015 году своим правом на льготную дорогу;
* на 7,4% увеличились расходы по ст. 213 КОСГУ «Начисления на выплаты по оплате труда» за счет погашения кредиторской задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд и начислений страховых взносов на оплату проезда в связи с увеличившимся количеством выездов на отдых за пределы территории РФ;
* наибольшее увеличение расходов по ст. 223 КОСГУ «Коммунальные услуги» «+» 55,6% за счет погашения кредиторской задолженности и увеличения расходов по оплате коммунальных услуг по арендуемому помещению.

Традиционно основную долю расходов составляют расходы по статье 210 КОСГУ «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» (в 2014г.- 86,8%, в 2015г. - 83,7% соответственно).

**Субсидия на иные цели**

Вторым по значимости доходным источником являются субсидии на иные цели, которые согласно муниципальной программе «Вовлечение молодежи в социальную практику в муниципальном образовании г.п. Кандалакша» выделялись в 2014 году на укрепление материально-технической базы Учреждения.

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | План | Факт | Остаток |
| 1) капитальный ремонт помещения по ул. Чкалова, д. 37 (с установкой пандуса) | 2 240 000,00 | 1 152 000,00 | 1 088 000,00, в т.ч.  30 000,00 – экономия от размещения муниципального заказа  1 058 000,00 - кредиторская задолженность (остаток на 01.01.2015г.) |
| 2) ремонт помещения ПК «Тинейджер» н.п.Белое Море | 140 000,00 | 140 000,00 | 0,00 |
| 3) приобретение кулеров для обеспечения питьевой режима | 23 000,00 | 23 000,00 | 0,00 |
| 4) на реализацию мероприятий по энергоэффективности и энергосбережению путем установки новых оконных блоков (установка оконных блоков ПВХ) | **1 041 600,00** | **1 041 600,00** | **0,00** |
| в том числе |  |  |  |
| *- средства областного бюджета* | 988 600,00 | 988 600,00 | 0,00 |
| *- средства местного бюджета* | 53 000,00 | 53 000,00 | 0,00 |
| 5) установка спортивной площадки по ул. Данилова, д.54 | **1 360 000,00** | **1 360 000,00** | 0,00 |
| в т. ч.: |  |  |  |
| *- средства областного бюджета* | 1 250 000,00 | 1 250 000,00 | 0,00 |
| *- средства местного бюджета* | 110 000,00 | 110 000,00 | 0,00 |
| **6)** субсидия на приобретение туристического и спортивного инвентаря, спортивной формы, методического материала | 64 000,00 | 64 000,00 | 0,00 |
| **ВСЕГО** | **4 868 600,00** | **3 780 600,00** | **1 088 000,00** |

**Общая характеристика расходов субсидий на иные цели**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ст. КОСГУ | **2014г.** | | | | **2015г.** | | | | Отклонение 2015г. от 2014г. |
| утверждено плановых  назначений | исполнено | | откло-  нение | утверждено плановых назначений | исполнено | | откло-  нение |
| **ДОХОДЫ** | **Остаток денежных средств на лицевом счете**  **на 01.01.2014г. - 0,00 руб.** | | | | **Остаток денежных средств на лицевом счете**  **на 01.01.2015г. - 1 058 000,00 руб.** | | | | |
| Ст. 180 КОСГУ "Прочие доходы" - субсидии на иные цели | **4 868,6** | **4 838,6** | | **-30,0** | **0,0** | **0,0** | | **0,0** | **-4 838,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ст. КОСГУ | **2014г.** | | | | **2015г.** | | | | Отклонение 2015г. от 2014г. |
| утверждено плановых  назначений | принято обязательств | исполнено | откло-  нение | утверждено плановых назначений | принято обязательств | исполнено | откло-  нение |
| **РАСХОД** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ст.225 «Работы, услуги по содержанию имущества» | 3 421,6 | 3 391,6 | 2 333,6 | -1 058,0 | 1 058,00 | 1 058,00 | 1 058,00 | 0,00 | -1 275,60 |
| Ст. 310 «Увеличение стоимости основных средств» | 1 424,0 | 1 424,0 | 1 424,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -1 424,0 |
| Ст. 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - 23,0 |
| **Всего** | **4 868,6** | **4 838,6** | **3 780,6** | **-1 058,0** | **1 058,00** | **1 058,00** | **1 058,00** | **0,00** | **-2 722,6** |
| **Остаток денежных средств на лицевом счете**  **на 01.01.2016г. - 0,00 руб.** | | | | |

По отношению к 2014 году, объем иных субсидий в 2015 году значительно сократился.

Освоение субсидий в 2014 году проводилось через размещение муниципальных заказов всоответствии сФедеральным законом **от 05.04.2013 № 44 -ФЗ «**О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Эффективность размещения муниципальных заказов оценивается суммой экономии бюджетных средств, выделенных на формирование муниципального заказа. За 2014 год экономия бюджетных средств составила **301 422,00 руб. или 6,1%** от суммы муниципальных заказов, выставленных на торги.

**Приносящая доход деятельность (собственные доходы)**

По отношению к 2014 году значимость данного источника в 2015 году выросла.

Как определено **ст. 298 Гражданского кодекса РФ** полученные доходы поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

По Уставу, полученные доходы от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учреждение **вправе** **использовать в качестве дополнительного источника финансирования:**

- на расширение услуг населению города;

- на стимулирования труда работников Учреждения.

- на материально-техническое развитие Учреждения, осуществляемое в уставных целях. При этом, приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения

**Общая характеристика доходов и расходов по приносящей доход деятельности**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи КОСГУ | **2014г.** | | | **2015г.** | | | Отклонение 2015г. от 2014г. |
| план | факт | отклонение | план | факт | отклонение |
| **ДОХОДЫ** | **Остаток денежных средств на лицевом счете на 01.01.2014г. - 0,00 руб.** | | | **Остаток денежных средств на лицевом счете**  **на 01.01.2015г. - 0,00 руб.** | | | |
| Ст.120 "Доходы от собственности" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 7,4 | 7,4 | 0,0 | 7,4 |
| Ст. 130 "Доходы от оказания платных услуг" | 192,9 | 164,2 | -28,7 | 124,9 | 124,9 | 0,0 | -39,3 |
| Ст. 180 "Прочие доходы" | 543,7 | 543,7 | 0,0 | 1 074,6 | 1 074,6 | 0,0 | 530,9 |
| **Всего** | **736,6** | **707,9** | **-28,7** | **1 206,9** | **1 206,9** | **0,0** | **499,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **РАСХОД** |  |  |  |  |  |  |  |
| Ст. 221 "Услуги связи" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 20,0 | 0,0 | 20,0 |
| Ст. 222 "Транспортные услуги" | 82,6 | 82,6 | 0,0 | 3,5 | 3,5 | 0,0 | -79,1 |
| Ст. 224 "Арендная плата за пользо-вание имуществом" | 11,0 | 11,0 | 0,0 | 6,0 | 6,0 | 0,0 | -5,0 |
| Ст. 226 "Прочие работы, услуги" | 99,9 | 98,5 | -1,4 | 93,6 | 93,6 | 0,0 | -4,9 |
| Ст. 290 "Прочие расходы" | 176,3 | 174,0 | -2,3 | 37,4 | 37,4 | 0,0 | -136,6 |
| Ст. 310 "Увеличение стоимости основ-ных средств" | 221,2 | 221,2 | 0,0 | 809,0 | 809,0 | 0,0 | 587,8 |
| Ст. 340 "Увеличение стоимости матери-альных запасов" | 145,6 | 120,6 | -25,0 | 237,4 | 237,4 | 0,0 | 116,8 |
| **Всего** | **736,6** | **707,9** | **-28,7** | **1 206,9** | **1 206,9** | **0,0** | **499,0** |
| **Остаток денежных средств на лицевом счете**  **на 01.01.2016г. - 0,00 руб.** | | | |

По отношению к 2014году, в 2015 году

* доходы увеличились на 70,5% , за счет:

- нового источника - сдача в аренду помещения (ст. 120 КОСГУ);

- увеличения на 97,7% объема предоставленных грантов.

* поскольку доходы использованы в полном объеме, то расходы также увеличились на 70,5%, где:

- вновь принятые расходы по оплате услуг связи «+» 20,0 тыс.руб.;

- увеличение в 3,7 раза расходов на приобретение основных средств и увеличение в 2,0 раза расходов на приобретение материальных запасов, что связано с сокращением объема расходов на данные цели за счет бюджетных средств.

В структуре доходов основная доля поступления за счет прочих доходов.

В структуре расходов традиционно наибольшая доля поступивших доходов выделяется на приобретение основных средств.

В рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждение оказывает **платные услуги.**

Платные услуги оказывались сверх установленного муниципального задания - это оказание услуг психологической поддержки, прокат и заточка коньков и почасовая аренда помещений. Стоимость платных услуг подтверждается расчетами (за исключением стоимости проката коньков).

Утвержденные расценки не изменились с 2013 года, при этом не согласованы с Учредителем.

Структура аппарата Учреждения и штатное расписание утверждено приказом руководителя и согласованы Главой администрации м.о.г.п. Кандалакша.

Штатное расписание составлено по должностям, содержание которых обеспечивается в рамках бюджетной деятельности в счет выполнения муниципального задания.

Штатные должности в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности не содержатся.

**Динамика изменения штатного асписания**

(единиц)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Штат ( ф. ОКУД 0301017) | **2014 г.** | | | **2015 г.** | | |
| на 15.01.2014г.  (приказ № 208-лс  от 31.12.2013) | на 15.01.2014г.  (приказ № 24-лс  от 29.01.2014) | на 01.10.2014г.  (приказ № 48-лс  от 23.09.2014) | на 12.01.2015г.  (приказ № 159-лс  от 25.12.2014г.) | на 01.11.2015г.  (приказ № 140-лс  от 27.11.2015г.) | отклонение  2015г.  от 2014г. |
| **Административно-управленческий персонал** | | | | | | |
| Директор | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Ведущий бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Начальник хозяйственного отдела | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Секретарь руководителя | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Главный специалист по связям с общественностью и закупкам | - | - | 1 | 1 | 1 | + 1 |
| **Итого:** | ***5*** | ***5*** | ***6*** | ***6*** | ***6*** | ***+ 1*** |
| **Основные работники** | | | | | | |
| Начальник социально-досугового отдела | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Главный специалист по социальной работе с молодежью | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Ведущий специалист по социальной работе с молодежью | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | - 2 |
| Начальник социально-психологического отдела | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Ведущий психолог | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Психолог первой категории | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | - |
| Начальник отдела по работе с молодежью | 1 | 1 | - | - | - | - 1 |
| Главный специалист по работе с молодежью | 6 | 6 | 11 | 11 | 11 | + 5 |
| Ведущий специалист по работе с молодежью | 7 | 7 | 7 | 7,5 | 7,5 | + 0,5 |
| Главный специалист по связям с общественностью и закупкам | 3 | 3 | - | - | - | - 3 |
| **Итого:** | ***27*** | ***27*** | ***26*** | ***26,5*** | **26,5** | ***- 0,5*** |
| **ВСЕГО:** | **32** | **32** | **32** | **32,5** | **32,5** | **+ 0,5** |
| **Месячный ФОТ (руб.)** | **148 037,00**  **х** | **162 427,00**  **+ 9,7%** | **164 756,00**  **+ 1,4%** | **166 901,00**  **+1,3%** | **175 756,00**  **+ 5,3%** | **х** |

Для организации трудового процесса широко применяется внутреннее и внешнее совместительство, а также замещение на период отсутствия основного работника.

Личные дела сотрудников сформированы. Должностные инструкции разработаны.

Оплата труда производилась в соответствии с Положением об оплате труда и Положением о материальном стимулировании.

**Структура Фонда оплаты труда по видам выплат составляет**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФОТ | 2014г. | Уд.вес | 2015г. | Уд.вес | Отклонение |
| Оклад | 1 555 045,22 | 14,6% | 1 557 074,93 | 15,4% | 0,13% |
| Тариф (уволенные сотрудники МОП) | 4 713,42 | 0,04% | 0,0 | 0,0, | -100,00% |
| **Внутреннее совместительство** | 1 500,34 | 0,02% | 0,0 | 0,0 | -100,00% |
| **Стимулирующие доплаты и надбавки** |  |  |  |  |  |
| - персональный повышающий коэффициент к минимальному окладу (образуют новый должностной оклад) | 991 916,17 | 9,3% | 982 721,33 | 9,7% | - 0,92% |
| - стимулирующая надбавка за сложность и напряженность (интенсивность) и высокие результаты работы | 852 217,52 | 8,0% | 917 469,26 | 9,1% | 7,66% |
| **Итого** | **1 844 133,69** | **17,3%** | **1 900 190,59** | **18,8%** | **3,04%** |
| **Премии** |  |  |  |  |  |
| - премия по итогам месяца | 19 000,00 | 0,2% | 0,0 | 0,0 | -100,00% |
| - премия по итогам квартала (руководитель) | 79 000,00 | 0,7% | 0,0 | 0,0, | -100,00% |
| - премия по итогам года | 643 681,41 | 6,1% | 0,0 | 0,0 | -100,00% |
| **Итого премии** | **741 681,41** | **7,0%** | **0,0** | **0,0** | **-100,00%** |
| **Разовые премии** |  |  |  |  |  |
| - месячная премия (разовая) | 74 600,00 | 0,7% | 50 000,00 | 0,5% | - 32,98% |
| - премия (разовая) | 23 450,00 | 0,2% | 0,0 | 0,0 | -100,00% |
| **Итого разовые премии** | **98 050,00** | **0,9%** | **50 000,00** | **0,5%** | **- 32,98%** |
| **Всего премии** | **839 731,41** | **7,9%** | **50 000,00** | **0,5%** | **-94,04%** |
| **Выплаты компенсационного характера** |  |  |  |  |  |
| Доплата на период болезни основного работника | 2 759,30 | 0,03% | 790,17 | 0,01% | -71,36% |
| Доплата на период отсутствия основного работника | 8 767,78 | 0,1% | 8 398,14 | 0,1% | - 4,22% |
| Праздничные (уволенные сотрудники МОП) | 3 367,63 | 0,03% | 0,0 | 0,0 | -100,00% |
| Ночные (уволенные сотрудники МОП) | 790,61 | 0,01% | 0,0 | 0,0 | -100,00% |
| Районный коэффициент | 1 711 752,17 | 16,1% | 1 734 940,89 | 17,2% | 1,35% |
| Полярная надбавка | 2 738 800,49 | 25,7% | 2 726 542,32 | 27,0% | - 0,45% |
| Доплата за руководство трудовой бригады | 2 422,73 | 0,02% | 3 424,15 | 0,03% | 41,33% |
| Зарплата за период служебных командировок | 17 440,72 | 0,2% | 1 533,75 | 0,02% | -91,21% |
| **Итого** | **4 486 101,43** | **42,18%** | **4 475 629,42** | **44,33%** | **- 0,23%** |
| **Материальная помощь** |  |  |  |  |  |
| - единовременное пособие ( 2 оклада в связи со смертью родственников) | 8 580,00 | 0,1% | 0,0 | 0,0 | -100,00% |
| Отпуск | 1 333 997,25 | 12,5% | 1 499 503,90 | 14,9% | 12,41% |
| Отпуск учебный | 89 420,61 | 0,8% | 81 710,20 | 0,8% | - 8,62% |
| Компенсация отпуска | 271 641,57 | 2,6% | 94 172,97 | 0,9% | - 65,33% |
| Больничный лист за счет работодателя | 20 950,04 | 0,2% | 36 011,80 | 0,4% | 71,89% |
| Больничный лист | 95 898,74 | 0,9% | 382 177,78 | 3,8% | 298,52% |
| Пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет | 85 853,03 | 0,8% |  |  | -100,00% |
| Единовременное пособие на рождение ребенка | 0,0 | 0,0 | 20 296,92 | 0,2% | 100,00% |
| Ранняя явка по беременности (разовая выплата) | 0,0 | 0,0 | 761,10 | 0,01% | 100,00% |
| **Итого ФОТ за счет субсидии МЗ** | **10 637 566,76** | **99,9%** | **10 097 529,61** | **99,9%** | **-5,08%** |
|  |  |  |  |  |  |
| Договоры ГПХ штатными работниками за счет собственных доходов | 6 437,13 | 0,1% | 10 649,81 | 0,1% | 65,44% |
| **ВСЕГО начислено** | **10 644 003,89** | **100,0%** | **10 108 179,42** | **100,0%** | **- 5,03%** |

За счет бюджетных средств выделенных на исполнение муниципального задания производилась выплата зарплаты по ст. 211 КОСГУ «Зарплата» и по договорам ГПХ (ст. 226 КОСГУ «Прочие работы, услуги»).

За счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности производилась оплата договоров ГПХ (ст. 226 КОСГУ).

Анализ зарплаты по видам выплат показывает, что выплаты премиального, стимулирующего характера (доплаты и надбавки) и компенсационного характера составляют более 60,0% всего начисленного годового ФОТ.

**ВЫВОДЫ**

На территории муниципального образования г.п. Кандалакша МБУ «ЦССРМ» «Гармония» оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления в области реализации и государственной молодежной политики, а также обеспечения комплексного решения проблем социализации, социальной реабилитации и адаптации подростков, молодежи и членов их семей.

В соответствии с Уставом и муниципальными правовыми актами:

-Учреждение осуществляет свою деятельность в рамках муниципальных программ и муниципальных заданий;

- для осуществления своей уставной деятельности за Учреждением на праве оперативного управления закреплено недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество.

Основным источником финансового обеспечения деятельности является субсидия на муниципальное задание.

Субсидии на иные цели выделялись на цели укрепления материально- технической базы Учреждения.

Увеличение в 2015 году доходов от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности связано с увеличением объема поступлений целевых благотворительных пожертвований.

Учреждение самостоятельно организует свою финансово- хозяйственную деятельность путем размещения муниципальных заказов, заключения муниципальных контрактов и договоров гражданско- правового характера с юридическими и физическими лицами.

**По итогам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения**

1) **статей 130,131 Гражданского кодекса РФ, статьи 14 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ** «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в части не проведения государственной регистрации права оперативного управления нежилыми помещениями, сооружениями и земельными участками.

2) **Трудового кодекса РФ** в части:

- Колдоговор на 2015-2018г.г. заключен на срок более 3-х лет (статья 43 ТК РФ);

- принятые по Колдоговору на 2015-2018г.г. изменения не прошли уведомительной регистрации в государственных органах по труду (статья 50 ТК РФ);

- отсутствия листа ознакомления с Колдоговором работников Учреждения (статьи 22, 68 ТК РФ);

- не проведения с 01.10.2015г. индексации заработной платы по отдельным должностям (статья 134 ТК РФ);

- график отпусков внешних совместителей не корректируется в соответствии с графиком по основному месту работы (статьи 123,286 ТК РФ).

3) **Трудового кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ** имеет место «смещение понятий» между особенностями и спецификой договоров гражданско-правового характера, регулируемых нормами ГК РФ, и трудовыми договорами, регулируемых нормами ТК РФ.

4) **статьи 168 Трудового кодекса РФ** нормы локальных документов Учреждения противоречат муниципальным нормам (постановление администрации м.о.г.п. Кандалакша от 01.02.2013 № 53 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета» (с изменениями от 20.04.2015 № 190).

5) **пункта 10 статья 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ** «О некоммерческих организациях» и постановления администрации от 25.07.2011 № 233 (в редакции от 03.10.201 № 323) «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания муниципальным учреждениям м.о.г.п. Кандалакша» в части оплаты за счет субсидии, выделенной на финансовое обеспечение муниципального задания:

- расходов сторонней организации КММОО ПРОАМ «Новое поколение» (почтовые расходы);

- расходов по арендуемому помещению непринятому к забалансовому учету (коммунальным платежи и расходы на содержание и капитальный ремонт помещения).

6) Норм:

* **Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н** «Об утверждении Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учет для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений»;
* **Приказа Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н** «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
* **Приказа Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н** «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;
* **Приказа Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н** «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» в части:

- не соблюдения принципа непрерывности отражения хозяйственных операций при ведении бухгалтерского учета, что нарушает хронологию ведения бухгалтерского учета;

- не соблюдения ответственными лицами порядка ежедневной сдачи выручки в кассу;

-отсутствия в кассовых документах реестров квитанций о приеме платежей по платным услугам;

- не принятия к балансовому учету нежилого помещения по ул. Кировская, д.33, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- не выделения балансовой стоимости принятых к учету нежилых помещений (н.п. Белое Море, д. 8 и ул. Спекова, д.12);

- неправомерной постановки на балансовый учет нежилого помещения по ул. Набережная, д.139, незакрепленного за Учреждением на праве оперативного пользования;

- не соблюдения установленного порядка учета объектов, непрошедших госрегистрацию права владения (нежилые помещения, сооружения и земельный участок);

- неправомерного учета в составе продуктов питания одноразовой посуды, что должно отражаться по сч. 105.36 «Прочие материальные запасы»;

- не применения отдельного счета аналитического учета 105.23 (33) «Горюче-смазочные материалы» для учета ГСМ;

- не отражения в отчетной форме ОКУД 0503768 сведений по забалансовому счету 21 «Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации»;

- непринятия к забалансовому учету арендуемого помещения;

- не применения утвержденных унифицированных форм первичных учетных регистров и регистров бух. учета;

- занижения кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2015г. в сумме 343 073,81 руб., по состоянию на 01.01.2016 г. в сумме 216 457,60 руб.;

- не соответствие данных отчетной формы ОКУД 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов» с данными Главной книги за 2014-2015гг.

7) **Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 № 49** «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» в части не проведения инвентаризации материальных ценностей при смене (увольнении) материально- ответственных лиц (на день приемки - передачи дел).

8) **Письма Центрального Банка России** **от 11.03.2014 № 3210-У** «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» в части:

**-** несвоевременного оприходования в кассу полученных по чекам наличных денежных средств;

- не верно оформленный РКО при выдаче заработной платы (по ведомости);

- неправомерного составления промежуточных авансовых отчетов без выведения сальдо расчетов с подотчетными лицами;

- неправомочного заключения договора ГПХ на выполнение функции «кассира» по платным услугам.

9) **Норм:**

* **Закона Мурманской области** **от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО** **ЗМО** «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа»;
* **Постановления Правительства Мурманской области** **от 01.03.2011 № 86-ПП** «Об утверждении Перечня должностей-специалистов, работающих в муниципальных учреждениях, имеющих право на получение мер социальной поддержки»в частиоказания мер социальной поддержки путем увеличения окладов специалистам Учреждения на 25,0%.

10) **Решения Совета депутатов от** **22.08.2006 № 66** «Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью м.о.г.п. Кандалакша» и **Устава** в части выделения КММОО ПРОАМ «Новое поколение» для осуществления своей деятельности помещения по адресу ул. 50 лет Октября, д.8 без оформления договорных отношений.

11) **Постановления администрации** **от 17.04.2012 № 166** «Об утверждении Положения о закреплении имущества, являющего собственностью муниципального образования г.п. Кандалакша за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями»в части:

- не использования в уставной деятельности помещение по ул. Набережная, д.139;

- не соблюдения установленных сроков уведомления Администрации г.п. Кандалакша о закреплении движимого имущества, приобретенного за счет бюджетных и внебюджетных средств.

12) **Постановления администрации** **от 21.11.2013 № 11** «Об оплате работников муниципальных учреждений, учредителем которых является м.о.г.п. Кандалакша Кандалакшского района» и **Положений должностной инструкции** в части приема на работу работников, не соответствующих установленным по должностной инструкции квалификационным требованиям.

13) **Распоряжения администрации от** **31.10.2012 № 293-р** «Об утверждении Порядка формирования должностных окладов руководителей казенных, бюджетных и автономных учреждений»в части занижениядолжностного оклада директора Артемьевой О.Ю. на размер коэффициента, учитывающего размер доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

14) **Постановления администрации м.о.г.п. Кандалакша от 01.02.2013 № 53** «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета» для муниципальных учреждений оплата загранкомандировок не предусмотрена муниципальными нормами.

15) **Постановления администрации** **от 03.10.2011 № 322** «О Порядке определения платы за оказание муниципальными учреждениями, подведомственными администрации м.о.г.п. Кандалакша Кандалакшского района, услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, для граждан и юридических лиц» в части несогласования с Учредителем расценок на платные услуги, утвержденные с2014 годапоприказу **от 18.02.2014 № 13-ОД.**

16)**Приказа от 29.12.2014 № 82-ОД** «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг, формировании доходов и расходовании средств, полученных от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности» и **Приказа** **от 20.12.2011 № 167-ОД** «Положение «О порядке проведения семинаров, тренингов, круглых столов и конференций» в части отсутствия и не применения утвержденных форм документов.

17) **Устава** в части**:**

**-** неправомерного применения муниципальных правовых актов муниципального образования Кандалакшский район (при оплате льготного проезда);

- оказания услуги «заточка коньков», не обозначенной в Перечне оказываемых платных услуг, как «ремонт спортинвентаря».

18) **Колдоговора** в части:

- несоблюдения установленного порядка формирования личных дел работников (Приложение: «Правила внутреннего трудового распорядка»);

- не верное применение норм оплаты льготного проезда к месту отдыха и обратно, в т.ч. в случае выезда к месту отдыха за пределы территории РФ.

**-** в части определения оснований для выплаты премий **(Положение об оплате труда);**

19) **Учетной политики** в части:

- несоблюдения авансовой дисциплины по срокам сдачи авансовых отчетов;

-при отсутствии утвержденных норм списания **списание** **ГСМ**.

**Прочие нарушения:**

- арифметические ошибки при начислении зарплаты работникам в период замещения директора.

- порядка оформления и веденияТабеля учета рабочего времени и Журналов учета работытворческих объединений и спортивных секций социально-досугового отдела, подтверждающих отработку рабочего времени для расчета зарплаты и выполнение плана работы в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

- в части содержания сверхштатных единиц **Штатная дисциплина.**

- **Договорной дисциплины** с контрагентами в части:

- не применения штрафных санкции в отношении Заказчиков, нарушивших условия муниципальных контрактов (договоров);

- не заключения с МБУ ООШ № 19 договора безвозмездного пользования спортзала для занятий секции;

- не исполнения условий муниципальных контрактов на оказание услуг Администрации города.

**Всего по итогам проверки выявлено финансовых нарушений:**

(руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Нарушения | 2014г. | 2015г. |
| **Субсидия на муниципальное задание** | | | |
| 1 | Расходы по содержанию сверхштатных должностей, повлекшие дополнительное расходование бюджетных средств  по трудовым договорам:  - ст. 211КОСГУ (оплата труда)  - ст. 213 КОСГУ (страховые взносы в размере 30,2%)  по договорам ГПХ:  - ст. 226 КОСГУ (оплата труда)  - ст. 226 КОСГУ (страховые взносы в размере 30,2%) | 104 058,07  31 426,00  97 867,85  29 556,10 | Х |
| 2 | Не доначислено зарплаты работникам, замещающим директора в период его отсутствия (ст.221 КОСГУ) | Х | 1 009,21 |
| 3 | Расходы по оплате труда внешним совместителям в период нахождения в отпуске, в учебном отпуск и на больничном листе по месту основой работы  - ст. 211 КОСГУ (оплата труда)  - ст. 213 КОСГУ (страховые взносы в размере 30,2%) | 18 856,96  5 694,00 | 8 723,88  2 635,00 |
| 4 | Неправомерные расходы по оплате мер социальной поддержки отдельной категории граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа за счет средств местного бюджета (ст. 211 и 213 КОСГУ) | 3 224,00 | 26 550,00 |
| 5 | **Нецелевые расходы по оплате** расходов сторонних организаций (оплата почтовых расходов за КММОО ПРОАМ «Новое поколение») (ст. 221 КОСГУ) | 255,01 | Х |
| 6 | Переплата по загранкомандировкам (ст. 212 КОСГУ) | 368,04 | Х |
| 7 | Выдача денежных средств неправомочному лицу по договору ГПХ (ст. 290 КОСГУ) | 2 067,70 | Х |
| 8 | Необъективное и документально необоснованное списание ГСМ при отсутствии утвержденных норм списания  (ст. 340 КОСГУ) | 1 936,20 | 1 150,46 |
|  | **Итого** | **295 309,93** | **40 068,55** |
|  | | | |
| **Собственные доходы** | | | |
| 1 | Доходы от оказания платных услуг, не предусмотренные Уставом (ст. 130 КОСГУ) | 1 920,00 | 160,00 |
| 3 | Необоснованно начисленное вознаграждениепо договору ГПХ за исполнение обязанностей кассира по платным услугам (ст. 226 КОСГУ со страховыми взносами 30,2%) | 4 670,00  1 410,00 | 3 794,27  1 146,00 |
| 4 | Необоснованные расходы по объекту, который не стоит на балансе и не арендуется (списание ГСМ и запчастей на триммер) (ст. 340 КОСГУ) | 289,56 | Х |
| 5 | Необъективное и документально необоснованное списание ГСМ при отсутствии утвержденных норм списания  (ст.340 КОСГУ) | 5 000,0 | 63,79 |
| 6 | Недостоверность по оформлению фактов хозяйственной деятельности первичными документами (муниципальные контракты Администрации г.п.Кандалакша) (ст. 340 КОСГУ) | 4 250,00 | 27 000,00 |
|  | **Итого:** | **17 539,56** | **32 164,06** |
|  | **ВСЕГО:** | **312 849,49** | **72 232,61** |

**Для принятия мер реагирования по устранению выявленных нарушений директору МБУ «ЦССРМ «Гармония» вынесено Представление от 07.04.2016 № 2.**

Председатель

Контрольно-счетного органа Н.А. Милевская